



Formation de formateurs

Formatrice : Paulette ANTHEUNIS

Logopède

Orthophoniste

Public visé : Orthophonistes

Durée de la formation (en heures) : 21 h sur 6 demi-journées

Nombre de participants souhaités : 14

Résumé :

Les orthophonistes s'engagent de plus en plus dans la formation continue de partenaires et désirent optimiser leurs actions pour encore plus d'efficacité. La formation proposée permettra aux stagiaires de s'approprier une démarche permettant de concevoir un programme de formation présentiel respectant les critères de la certification qualité : déterminer le thème et les objectifs du programme, choisir les contenus, le format, la méthode, les supports, le séquençage pédagogique, recueillir les besoins, adapter le programme aux différents publics et la session aux stagiaires, communiquer autour du programme. Elle permettra également aux orthophonistes de concevoir des activités pédagogiques, de créer des supports pédagogiques impactant et d'améliorer leurs compétences de formateur grâce à la modélisation et à des mises en situation : Se présenter, présenter le programme, les règles, les modalités organisationnelles, organiser les présentations des participants, revenir sur les besoins et les adaptations, faire vivre un exposé théorique, promouvoir et cadrer l'interactivité des stagiaires, gérer les situations difficiles, les questions, les temps de parole, le timing, amener les stagiaires à se projeter sur l'après formation et conclure positivement. La formation permettra également aux orthophonistes d'enrichir leurs projets de formation et d'améliorer leurs programmes, leurs techniques d'animation, leurs supports grâce à la mutualisation des expériences.

Objectifs généraux :

- Concevoir un projet de formation
- Déterminer les objectifs pédagogiques
- Choisir des techniques d'animation
- Elaborer des activités pédagogiques
- Animer une formation

Méthode utilisée :

Affirmative de type démonstrative en immersion permettant aux stagiaires de "vivre" les différents moments clés d'une formation, d'apprécier l'impact des différentes méthodes sur leur propre savoir et savoir faire et celui du groupe, partager sur leur ressenti face aux différentes techniques et activités pédagogiques .

Active créative et expérientielle permettant aux stagiaires d'acquérir les savoir faire visés par les objectifs grâce des jeux de rôles

Interrogative réflexive et collaborative

Moyens pédagogiques :

Activités d'appel/heuristique / de découverte permettant de faire prendre conscience aux apprenants de leur propre savoir et de leur besoin d'en acquérir de nouveaux

Activités d'apport

Activités d'ancrage mnésique ou expérientielle

Activités d'évaluation formative

Activités pédagogiques : Tour de table, question à la cantonade, brainstorming, photolangage, travaux en sous groupes, jeux de rôles, world café, expérience permettant la prise de conscience, la découverte et le ressenti

Diaporama et documents annexes

Matériel nécessaire pour la présentation :

Vidéoprojecteur

écran

2 paper board

Malgré un petit nombre de stagiaires , il faut prévoir **une grande salle avec des tables et des chaises modulables** afin de pouvoir placer les stagiaires **en U** pour les présentations , le travail en grand groupe etc ... **ET en plus en îlots (3 îlots)...suffisamment espacés** (pour la partie fabrication , pour les ateliers...) sans devoir si possible tout déménager à chaque fois

Déroulé pédagogique :

Plan Formation de formateurs



Journée 1

Accueil

8h30

9h-12h30

Analyser les premières étapes de la formation : présentation, cadre, objectifs, retour sur les besoins

La présentation de la formatrice et des stagiaires

Les différentes modalités de présentation des stagiaires : impact, limite, organisation

Le recueil des besoins et des projets : impact sur la motivation, la participation, la satisfaction

La présentation du plan, du cadre et des objectifs de la formation

Repas

14h 17h

Recueillir et analyser les besoins

Connaître les besoins des adultes en apprentissage

La conception d'un programme de formation présentiel respectant les critères de certification qualité en termes de réponse aux besoins des stagiaires

Les 5 étapes du projet de formation

L'étape du recueil et de l'analyse des besoins

La mise en lien des besoins des stagiaires adultes avec les méthodes d'animation et les activités pédagogiques permettant d'optimiser la motivation, l'attention, la mémorisation

Journée n° 2

9h-12h15

Choisir et rédiger les différents types d'objectifs

Séquencer une formation

La conception d'un projet de formation respectant les critères de certification qualité en termes d'objectifs

Les différents types d'objectifs

Le choix du verbe : taxonomie de Bloom

La rédaction d'objectifs pédagogiques en lien avec les projets individuels

Les 3 A et le modèle CESPÉR

Le séquençage pédagogique

Repas

13h45 -17h30

Fabriquer des activités pédagogiques et des supports impactant

La fabrication d'activités pédagogiques en lien avec les projets individuels

La fabrication d'activités d'appel, d'apport et d'ancrage

Préparation des jeux de rôles du J3

Journée n° 3

Gérer les moments clés d'une formation

Le lancement, l'animation et la synthèse des différentes activités pédagogiques

9h-12h30

S'entraîner à différentes techniques d'animation

Les techniques d'animation

Jeux de rôle : S'entraîner à différentes techniques d'animation

Repas

14h -17h30

S'entraîner à différentes techniques d'animation, à la gestion des situations difficiles et des problèmes

Les techniques d'animation

Jeux de rôle : S'entraîner à différentes techniques d'animation

La gestion des situations sensibles : le stagiaire "je sais tout" , "je suis contre" , "je dors"...

La gestion des problèmes : technique, de temps, de stress

Le respect du timing : méthodologie

Connaître les différents types d'évaluation et les expérimenter

L'évaluation

Les différents types d'évaluation

Clôturer une formation et gérer la suite

La clôture d'une formation ...et après

Questionnaire d'évaluation des acquis pour la fin de la formation, que les stagiaires devront remplir et **Correction** pour envoi aux stagiaires ultérieurement (en pièce jointe)

Attendu

Il s'agit de décrire les stratégies, moyens et outils d'évaluation pour s'assurer de la qualité de l'action et de la mise en application des connaissances acquises.

Par exemple, vous pouvez indiquer :

- *si des post tests sont mis en place en lien avec des pré-tests (et déposer un exemple en pièce jointe) ;*
- *si des indicateurs ont été définis et suivis ;*
- *s'il existe des fiches d'aide à la progression ;*
- *si des questionnaires de satisfaction sont remis aux participants et quel traitement et analyse ont eu lieu.*

En cas d'écarts constatés, il vous appartient de décrire les modalités d'identification et de réalisation d'actions d'amélioration et de fournir quelques exemples.

Il est également attendu, le cas échéant, une description des modalités de réévaluation de l'action (exemple : actions de renforcement et/ou d'approfondissement des connaissances/compétences).