

DPC-OR
DEVELOPPEMENT PROFESSIONNEL CONTINU DES ORTHOPHONISTES DE LA
REUNION

1 rue des palmiers 97480 STE JOSEPH

Adresse Courrier Formation :

303 avenue du beau pays apt M20

97438 STE MARIE -Beauséjour

Siret : 793 777 814 00021

Numéro de déclaration d'activité : 98 97 041 52 97 enregistré auprès de la Région Réunion

PROGRAMME DE LA FORMATION :

**L'accompagnement parental de l'enfant de moins de 5 ans qui bégaye :
aspects pratiques (22-23 mars 2020)**

JOUR 1 : Matinée

- Pourquoi le bégaiement chez un enfant de moins de 5 ans est-il une véritable urgence en orthophonie
- L'importance du 1er contact téléphonique
- 1er entretien avec les parents et bilan.
- Les conseils parentaux, comment les appliquer à la vie quotidienne et à l'environnement de l'enfant (maison, crèche, grands parents etc.)
- Rythme des rendez vous

Après midi

- L'importance de la modélisation pour rassurer et « donner envie de faire ».
- Travail avec les parents
 - « Parlé doux parlé mou »
 - « Communication active »
 - Lecture d'image
- **Restauration du contact visuel**
 - Comment arrêter un bégayage et proposer un mot
 - Comment ralentir la parole, importance des pauses
 - Relaxation

JOUR 2

MATIN

- Travail avec les stagiaires :
 - Les stagiaires recevront 1 semaine avant la formation, le power point de l'atelier.

- Le travail avec les stagiaires se fera individuellement ou par 2, ceci étant possible par le fait que le nombre des stagiaires est plafonné à 12
- Nous ferons des mises en situation (jeux de rôle)
- De nombreux livres et jeux seront exposés
- De nombreuses vidéos d'enfants seront visionnées et commentées

○ Travail :

- De la communication intrafamiliale.
- De l'écoute active.
- Restauration du contact visuel
- Comment arrêter un bégayage et proposer un mot
- **Comment ralentir la parole, importance des pauses**
- Relaxation
- De l'approche indirecte.
- « Parlé doux parlé mou »
- De la modélisation.
- Des attaques douces et des pauses.
- De la prolongation. o De l'approche directe.

APRÈS-MIDI

• **Analyse des pratiques**

1. Elle sera tout d'abord abordée par un « Questionnaire pré formation » .. Ce questionnaire est envoyé lors de la confirmation d'inscription, ce qui permet aux stagiaires une meilleure réflexion. Chaque stagiaire devra me renvoyer ce questionnaire, une semaine avant la formation. Ce questionnaire sera repris avec l'ensemble des participants lors de la « présentation initiale », par un tour de table. Moment phare de la formation où chacun peut exposer ses difficultés, et trouver des réponses ou des pistes grâce au formateur mais aussi grâce aux autres participants D'autre part, à la fin de la formation, chaque stagiaire devra évaluer si la formation a répondu à ses attentes en pourcentage.

2. Echange avec les participants.

La dernière partie de l'atelier sera consacré à un temps d'échange entre les participants et le formateur, concernant leur pratique (difficultés rencontrées, PEC, résultats), ceci en tour de table et en prise de parole spontanée. Cette partie de l'atelier est essentielle car elle permet à chacun de s'exprimer et de partager les connaissances de chacun. Chacun apporte aux autres.

3. Évaluations

- En fin d'atelier, chaque stagiaire devra évaluer en pourcentage, si la formation a répondu à ses attentes.
- De l'acquisition des connaissances, et une restitution des résultats aux professionnels
- En fin d'atelier les stagiaires doivent remplir un questionnaire pour tester leur acquis pendant la formation « Evaluation des acquis fins de session » (pièce jointe)
- Un questionnaire d'évaluation de satisfaction de la formation (pièce jointe)

- NB : ces différentes évaluations ainsi que le temps d'échange (ci-dessous) permettront d'améliorer les formations suivantes